



## LISTE DES PIÈCES A JOINDRE A LA REINSCRIPTION 2020-2021 ISFEC (Master MEEF)

**IMPORTANT** : L'ensemble des pièces à joindre est à :  
. classer dans l'ordre de cette liste  
. à retourner à votre ISFEC d'Inscription

	RESERVE A L'ISFEC	
	reçu	NC
<input type="checkbox"/> La fiche de réinscription 2020-2021 <b>complétée, datée, signée de l'étudiant et du garant financier</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1 <b>chèque</b> de 220 € (si non remis au moment de l'admission à l'ordre de l'ISFEC Bretagne (ne concerne pas le Master 2 alternant))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1 Copie de la <b>Carte Nationale d'Identité</b> recto-verso ou du passeport de l'étudiant pour tout changement d'état civil depuis votre dernière inscription à l'UCO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Pour les Masters 2 MEEF <b>alternants</b> , joindre 1 copie de la <b>preuve de réussite au concours</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1 Attestation de <b>Responsabilité Civile</b> de l'étudiant le couvrant du <b>01/09/2020 au 31/08/2021</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> *1 Copie de la notification conditionnelle de bourses du CROUS 2020-2021 dans son intégralité uniquement pour les étudiants boursiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ** Attestation d'acquiescement de la cotisation <b>Contribution Vie Etudiante et Campus (CVEC) - obligatoire pour les boursiers et les non boursiers</b> via le Crous => <a href="http://messervices.etudiant.gouv.fr">messervices.etudiant.gouv.fr</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Mandat de prélèvement SEPA + RIB ( <b>ne concerne pas les Master 2 alternant</b> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Pour « les stagiaires de la formation continue » selon votre situation :

<input type="checkbox"/> Accord prise en charge de la formation d'un organisme public ou privé ( <i>si formation via l'employeur et autre</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Attestation d'Inscription à un Stage de formation ( <i>si inscrit Pôle Emploi</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Contrat de formation professionnelle établi par votre ISFEC ( <i>si inscrit Pôle Emploi</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copie contrat de Professionnalisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Ne concerne pas les Formations continues, Contrat de Professionnalisation, Apprentissage et Alternant

\*\* Ne concerne pas les Formations continues et les Contrats de Professionnalisation.

Partie réservée à l'ISFEC : Contrôle des pièces : Date ..... / ..... / 2020 / \_\_\_ / \_\_\_ /