



## LISTE DES PIÈCES A JOINDRE POUR UNE 1<sup>ère</sup> INSCRIPTION ISFEC (Master MEEF)

Photo d'identité  
à apposer à  
l'aide d'un  
trombone

**IMPORTANT** : L'ensemble des pièces à joindre est à :  
. classer dans l'ordre de cette liste  
. à retourner à votre ISFEC d'Inscription

	RESERVE A L'ISFEC	
	reçu	NC
<input type="checkbox"/> La fiche d'inscription 2020-2021 <b>complétée, datée, signée de l'étudiant et du garant financier</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I Photo d'identité avec votre nom, prénom et votre numéro étudiant au verso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I <b>chèque</b> de 220€ (si non remis au moment de l'admission )à l'ordre de l'ISFEC Bretagne ( <b>ne concerne pas le Master 2 alternant</b> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I Copie de la <b>Carte Nationale d'Identité</b> recto-verso ou du passeport de l'étudiant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I <b>Copie de l'attestation de la « Journée Défense et Citoyenneté »</b> (JDC) ou Recensement (si JDC non effectuée). <i>Ce document est obligatoire pour les Français nés à partir du 1er janvier 1979 et les françaises nées à partir du 1er janvier 1983.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I Curriculum Vitae actualisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I Copie du relevé de notes et du diplôme du <b>Baccalauréat*</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <b>Copie des relevés de notes et diplômes</b> obtenus après le baccalauréat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Pour les Masters 2 MEEF <b>alternants</b> , joindre I copie de la <b>preuve de réussite au concours</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I Accusé Réception de la <b>demande de transfert</b> du dossier ( <i>si vous avez déjà été inscrit en université</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I Attestation de <b>Responsabilité Civile</b> de l'étudiant le couvrant <b>du 01/09/2020 au 31/08/2021</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> **I Copie de la notification conditionnelle de bourses du CROUS 2020-2021 dans son intégralité uniquement pour les étudiants boursiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> *** Attestation d'acquiescement de la cotisation <b>Contribution Vie Etudiante et Campus (CVEC)</b> - <b>obligatoire pour les boursiers et les non boursiers</b> via le Crous => messervices.etudiant.gouv.fr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Mandat de prélèvement SEPA + RIB ( <b>ne concerne pas les Master 2 alternant</b> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Pour « les stagiaires de la formation continue » selon votre situation :

<input type="checkbox"/> Accord prise en charge de la formation d'un organisme public ou privé ( <i>si formation via l'employeur et autre</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Attestation d'Inscription à un Stage de formation ( <i>si inscrit Pôle Emploi</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Contrat de formation professionnelle établi par votre ISFEC ( <i>si inscrit Pôle Emploi</i> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Copie contrat de Professionnalisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Pour les études effectuées à l'étranger : remplacer « Baccalauréat » par diplôme de fin d'études secondaires.

\*\* Ne concerne pas les Formations continues, Contrat de Professionnalisation et Apprentissage.

\*\*\* Ne concerne pas les Formations continues et les Contrats de Professionnalisation.

Partie réservée à l'ISFEC : Contrôle des pièces : Date ..... / ..... / 2020 / \_\_\_/\_\_\_/